



Кодекс этики и служебного поведения работников  
ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

**Министерство образования и науки Республики Адыгея  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Адыгея  
«Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»**

**«Согласовано»**

Профком первичной профсоюзной  
организации работников  
ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»  
протокол от 26.09.2023 г. № 89

Совет ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»  
протокол от 26.09.2023 г. г. № 2

**«Утверждено»**

Приказом директора  
ГБПОУ РА «АПК.им. Х. Андрухаева»  
от 27.09.2023 г. № 103-О

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ  
ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»**

**г. Майкоп  
2023 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3 (стр.)
2. Нормы проф. этики и служебного поведения работников.....	3-7 (стр.)
3. Нормы этического и служебного поведения работников.....	7-10 (стр.)
4. Обращение со служебной информацией .....	10-11 (стр.)
5. Ответственность за нарушение Кодекса .....	11 (стр.)
6. Заключительные положения.....	11 (стр.)

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работников (далее – Кодекс) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева» (далее – Колледж) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Минтрудом России 08.11.2013 г., Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом РФ, Уставом Колледжа.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Колледжа, независимо от замещаемой ими должности.

1.3. Настоящий Кодекс служит целям:

- повышения доверия граждан к Колледжу, как образовательной организации;
- установления единых норм профессиональной этики работников, как необходимого условия, обеспечивающего эффективное выполнение ими профессиональных задач;
- регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях, возникающих в процессе совместной деятельности работников с коллегами, администрацией, обучающимися, родителями обучающихся (их законными представителями), общественностью.

1.4. Настоящий Кодекс доводится отделом кадров Колледжа до сведения работников при приеме их на работу в Колледж.

1.5. Каждый работник Колледжа должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса и вправе ожидать от других работников Колледжа поведения по отношению к нему в соответствии с настоящим Кодексом. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

## **2. Нормы профессиональной этики и служебного поведения работников**

2.1. Нормы профессиональной этики работников Колледжа устанавливаются на основании конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, положений о правах человека и правах ребенка, а также норм культуры и традиций российского образования.

2.2. Основу норм профессиональной этики работников Колледжа составляют следующие основные принципы: человечность; справедливость; профессионализм; коллегиальность; партнерство; взаимоуважение; ответственность; терпимость; демократичность; солидарность.

2.3 Работники Колледжа при исполнении должностных обязанностей должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.4. Работники Колледжа призваны соблюдать следующие принципы служебного поведения:

2.4.1. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности каждого работника и Колледжа в целом;

2.4.2. соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Республики Адыгея, не допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов;

2.4.3. соблюдать нормы и требования, установленные локальными нормативными актами Колледжа;

2.4.4. соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, связанные с педагогической и иной трудовой деятельностью;

2.4.5. исполнять должностные обязанности на высоком профессиональном уровне в пределах своих полномочий, обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных компетенций;

2.4.6. обеспечивать эффективную работу Колледжа;

2.4.7. при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

2.4.8. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

2.4.9. уведомлять администрацию Колледжа о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.4.10. проявлять корректность, внимательность и вежливость в обращении с участниками образовательных отношений, не допускать грубости, хамства, оскорблений и иных высказываний и действий, унижающих честь и достоинство участников образовательных отношений;

2.4.11. проявлять корректность, внимательность и вежливость в обращении с гражданами, коллегами, должностными лицами и работниками других организаций, не допускать каких-либо угроз, грубости, хамства, оскорблений и иных высказываний и действий, унижающих честь и достоинство указанных лиц;

2.4.12. соблюдать единые правила и нормы письменной и устной речи, профессиональной риторики;

2.4.13. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

2.4.14. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

2.4.15. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

2.4.16. постоянно стремиться к более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;

2.4.17. поддерживать порядок на рабочем месте;

2.4.18. обеспечивать соответствие своего внешнего вида условиям работы и формату служебного мероприятия согласно общепринятому деловому стилю, который отличается официальностью, сдержанностью, традиционностью, аккуратностью;

2.4.19. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

2.5 В процессе своей профессиональной деятельности работники Колледжа обязаны воздерживаться от:

2.5.1. получения имущественных благ и извлечения личной выгоды с использованием своего должностного положения и возможностей;

2.5.2. злоупотребления должностными полномочиями;

2.5.3. поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении своих должностных обязанностей;

2.5.4. провоцирования и (или) эскалации конфликтных ситуаций;

2.5.5. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2.5.6., склонения кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность;

2.5.7. вызывающем поведении по отношению к окружающим, проявлении негативных эмоций, использовании слов и выражений, не допускаемых деловым этикетом;

2.5.8. в своей речи не допускает каких-либо угроз, грубых и оскорбительных фраз, жаргонных слов или выражений, не относящихся к литературной лексике и фразеологии, не допускает любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2.5.9. пренебрежительных отзывов о деятельности Колледжа.

2.6. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

- проявлять при исполнении должностных обязанностей добросовестность, объективность, честность, беспристрастность, не допускать коррупционно-опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение);

- противодействовать коррупционным проявлениям и предпринимать меры по профилактике коррупции в порядке, установленном действующим законодательством локальными актами Колледжа;

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- не допускать получения в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения работником подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные Регламентом обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, утвержденным Колледжем, а также федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника.

- принимать меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2.7. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.8. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Колледже либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата. Внедрять в практику стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации, обеспечивать недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельные документов.

2.9. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно-опасного поведения;

- своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;
- принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

### **3. Нормы этического и служебного поведения работников**

#### **3.1. Нормы этического и служебного поведения между работниками Колледжа:**

3.1.1 Работник строит свои взаимоотношения с коллегами (профессиональным сообществом) на основе соблюдения их профессиональных и личных прав, на основе соблюдения принципов коллегиальности, партнерства, уважения, открытости и доверия;

3.1.2 Работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Работник не принижает своих коллег в присутствии обучающихся, их родителей (законных представителей), администрации Колледжа или других лиц;

3.1.3. Работник имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы коллег, давать объективную оценку результатов их деятельности; критика в адрес своих коллег должна быть обоснованной и тактичной;

3.1.4 Работник не скрывает ошибки и проступки коллег, не поступает своим профессиональным долгом ни во имя товарищеских, ни во имя каких-либо иных отношений;

3.1.5. Работник в обращении с коллегами общается вежливо и корректно, не допускает какой-либо дискриминации, угроз, грубости, хамства, оскорблений и иных высказываний и действий, унижающих честь и достоинство;

3.1.5. Работником принимаются соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала ему известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

3.1.6. Работник избегает конфликтов во взаимоотношениях с коллегами, в случае возникновения разногласий он стремится к их конструктивному решению, в том числе путем обращения в комиссию Колледжа по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### **3.2. Нормы этического и служебного поведения между работником и администрацией Колледжа:**

3.2.1. Взаимоотношения между работниками и администрацией Колледжа базируются на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости;

3.2.2. В Колледже соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности, достижении согласия;

3.2.3. Администрация Колледжа не может дискриминировать, игнорировать или преследовать работников за их убеждения. Оценки и решения руководителей должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах работника;

3.2.4. Работник и администрация Колледжа в обращении друг с другом общаются вежливо и корректно, не допускают какой-либо дискриминации, каких-либо угроз, грубости, хамства, оскорблений и иных высказываний и действий, унижающих честь и достоинство;

3.2.5. Работники имеют право получать от администрации Колледжа информацию, имеющую значение для их работы;

3.2.6. Важные решения затрагивающие интересы работников принимаются в Колледже на основе принципов открытости и общего участия трудового коллектива;

3.2.7. За свои профессиональные заслуги и позитивную инициативу работник имеет право на поощрение от администрации Колледжа.

3.2.8. Работники и администрация Колледжа направляют свои усилия на создание положительного имиджа Колледжа.

**3.3. Нормы этического и служебного поведения между работником и обучающимися Колледжа:**

3.3.1. Работник самостоятельно выбирает подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении и доброжелательности, применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

3.3.2. Требовательность работника по отношению к обучающимся должна быть позитивной и обоснованной;

3.3.3. При оценке поведения и достижений обучающихся, работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывает им возможности совершенствования, повышает мотивацию к обучению;

3.3.4. Работник справедливо и объективно оценивает результаты обучающихся, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения;

3.3.5. Работник воздерживается от критики правильности действий и поведения своих коллег в присутствии обучающихся;

3.3.6. Работник в своей речи не допускает каких-либо угроз, грубых и оскорбительных фраз, жаргонных слов или выражений, не относящихся к литературной лексике и фразеологии, не допускает любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений обучающихся, не допускает каких-либо обидных замечаний или шуток, касающихся физических недостатков обучающихся;

3.3.7. Работник не злоупотребляет своим служебным положением, не требует от обучающихся за свою работу каких-либо вознаграждений, личных услуг или одолжений, не осуществляет действий, обладающих признаками коррупции;

3.3.8. Работник обязан уважать честь и достоинство обучающихся;

3.3.9. Работник развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, а также культуру здорового и безопасного образа жизни;

3.3.10. Учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

**3.4. Нормы этического и служебного поведения между работником и родителями (законными представителями) обучающимися Колледжа:**

3.4.1. Работник уважает ответственность, права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся;

3.4.2. Работник консультирует родителей (законных представителей) по проблемам обучения и воспитания обучающихся, в случае необходимости помогает смягчить конфликты между родителями (законными представителями) и их детьми;

3.4.3. Работник не разглашает высказанное обучающимся мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) о своих детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, довершившего работнику упомянутое мнение;

3.4.5. Отношения работников с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений обучающихся;

3.4.6. На отношения работников с обучающимися не должна влиять поддержка, оказываемая Колледжу их родителями (законными представителями), а также их социальное положение;

3.4.7. Работник в своей речи не допускает каких-либо угроз, грубых и оскорбительных фраз, жаргонных слов или выражений, не относящихся к литературной лексике и фразеологии, не допускает любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений родителей (законных представителей) обучающихся.

**3.5. Нормы этического и служебного поведения работников Колледжа в публичном пространстве:**

3.5.1. Профессиональным долгом каждого работника по отношению к коллективу, в котором он работает, является укрепление имиджа Колледжа, защита его деловой репутации, соотнесение своих действий с едиными для всего коллектива целями, закрепленными в уставе Колледжа;

3.5.2. В любых ситуациях поведение работника соответствует сложившемуся в обществе образу работника образования как носителя высокой культуры и нравственности;

3.5.3. Работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа;

- соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;

3.5.4. Работник должен воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Колледжа, его администрации, если это не входит в должностные обязанности работника;

3.5.5. Работник воздерживается от критики правильности действий и поведения своих коллег, администрации, обучающихся Колледжа, а также органов управления образованием в социальных сетях;

3.5.6. Работники Колледжа не вправе осуществлять:

- антиобщественные и дискриминационные высказывания в адрес любых лиц;
- публичного сквернословия;
- появления в нетрезвом виде в общественных местах;
- появления в открытом доступе в сети Интернет личных фотографий или комментариев, содержание которых может отрицательно сказаться на имидже и деловой репутации Колледжа;

- совершения иных действий, обнародование которых способно нанести вред имиджу и деловой репутации Колледжа;

3.5.7. Работники Колледжа не вправе осуществлять любые публичные действия, направленные на дискредитацию использования Вооруженных Сил Российской Федерации в целях защиты интересов Российской Федерации и ее граждан, поддержания международного мира и безопасности, исполнения государственными органами Российской Федерации своих полномочий, оказания добровольческими формированиями, организациями или лицами содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

#### **4. Обращение со служебной информацией**

4.1. Работник Колледжа может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Колледже норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Работник обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

4.3. Работник имеет право пользоваться различными источниками информации.

4.4. Работник имеет право открыто (в письменной или устной форме) высказывать свое мнение о региональной или государственной политике в своей профессиональной сфере, а также о действиях участников рабочего процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

4.5. Работник не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

## **5. Ответственность за нарушение Кодекса**

5.1. Работник Колледжа обязан вести себя в соответствии с настоящим Кодексом, знакомиться с изменениями, вносимыми в него, и принимать необходимые меры для выполнения его положений.

5.2. Соблюдение работниками норм профессиональной этики учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

5.3. За несоблюдение норм этического и служебного поведения работников, установленных настоящим Кодексом, работник может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.4. Работники Колледжа, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если они не приняли мер к недопущению таких действий или бездействий.

## **6. Заключительные положения**

9.1. Настоящий Кодекс вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий Кодекс оформляются приказом директора Колледжа.

9.3. Условия, не предусмотренные настоящим Кодексом, определяются нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти Республики Адыгея и локальными актами Колледжа. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти Республики Адыгея актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Кодексом или изменения Устава Колледжа, настоящий Кодекс действует в части, им не противоречащей.